

Het Hostel

Uw persoonlijke folder

Inhoudsopgave

Inleiding

Behandeling

Het team

Eigen bijdrage voor Zorg Met Verblijf AWBZ (ZMV)

Persoonlijk Moduleplan

Omgang met elkaar

Omgang met materiaal

Belangrijke Tijdstippen

Slaap- en rusttijden

Bezoektijden

De tijden voor de maaltijden

Huisvergadering

Huishoudelijke werkzaamheden

Telefoneren en post

Lenen, ruilen, handelen

Middelengebruik

Persoonlijke bezittingen

Huisdieren

Internetgebruik



Zuyderland is een zorginstelling die zorg biedt in de gehele zorgketen (Cure en Care), wat in deze omvang uniek te noemen is.

Patiënten en cliënten zijn bij ons in vertrouwde handen, vanaf de geboorte tot aan de laatste levensfase. We zijn een service- en persoonsgerichte organisatie van hoge kwaliteit en bieden patiënten en cliënten de mogelijkheden om goed geïnformeerd mee te beslissen wat er wel en niet moet gebeuren.

Onze patiënten en cliënten krijgen volop mogelijkheden om aan te geven welke elementen zij in de zorg belangrijk vinden.



Adreswijziging

Waterschap Roer en Overmaas

Complimenten en klachten

Als laatste

Contactgegevens Geestelijke Gezondheidszorg



Inleiding

Het Hostel maakt deel uit van Zuyderland GGz, een organisatie voor geestelijke gezondheidszorg. Zuyderland GGz maakt deel uit van Zuyderland Medisch Centrum.

Het Hostel is een van de vijf klinische afdelingen en is gelegen op een aparte locatie in de binnenstad van Sittard. Het gebouw is onderverdeeld in drie verdiepingen; op iedere verdieping zijn eenpersoonskamers aanwezig.

Het Hostel biedt plaats aan maximaal 26 cliënten; er is aandacht voor de individuele levensstijl en persoonlijke ruimte.

Behandeling

Het Hostel is gericht op behandeling van mensen met psychiatrische problematiek welke vaak gepaard gaat met complexe sociale problemen van uiteenlopende aard. De behandeling is gericht op herstel en bestaat uit de volgende aspecten: observatie en diagnostiek, individuele- en groepstherapeutische gesprekken, medicamenteuze behandeling en psycho-educatie. Daarnaast is het aanleren en trainen van vaardigheden om na opname weer zelfstandig(er) te leven en te wonen een onderdeel van de behandeling.

Denk hierbij aan

- kunnen zorg dragen voor persoonlijke hygiëne;
- zorg dragen voor eigen omgeving;
- beheren financiën;
- het toewerken naar een zinvolle daginvulling, eventueel (vrijwilligers-)werk;
- het leren aangaan van sociale contacten.

Het Hostel biedt behandeling volgens een bepaalde methodiek die wordt uitgevoerd door professionals die samenwerken in een multidisciplinair team.

Deze methodiek wordt de WKS (Willem Kleine Schaars-model) genoemd. Dit houdt onder andere in dat er zorg wordt geboden op een manier die bij u past. Uitgangspunt is zelfbepaling binnen de individuele mogelijkheden. De folder WKS wordt, naast de folder die u nu in handen hebt, aan u uitgereikt. De aan u toegewezen zaakwaarnemer en procesbegeleider zullen u in uw proces begeleiden en ondersteunen en zij worden hierin ondersteund door het team.

Het team

Het 24-uurs team van het Hostel bestaat uit psychiatrisch verpleegkundigen, sociaal pedagogische hulpverleners en een sociaal psychiatrisch verpleegkundige (coördinator zorgcapaciteit). Uw casemanager en uw psychiater dragen zorg voor uw behandeling. Dit doen ze in nauwe samenwerking met het team van het Hostel. Uw behandelaren kunnen ook een beroep doen op andere disciplines van Zuyderland GGz indien dat de voortgang van uw behandeling kan bespoedigen. Daarnaast past het binnen de doelstelling van de methodiek dat er speciale aandacht uitgaat naar familie, naastbetrokkenen en mantelzorgers.

Eigen bijdrage voor Zorg Met Verblijf AWBZ (ZMV)

Voor verblijf in het Hostel betaalt u de eerste 3 jaar geen eigen bijdrage. Als u in de kliniek verblijft, voordat u naar het Hostel verhuist, telt deze opname mee in de 3 jaar termijn. Na drie jaar zal het GGZservicebureau een Zorg Zwaarte Pakket met behandeling (GGZ ZZP-B) aanvragen bij het CIZ waarna uw verblijf vergoed wordt door de WLZ (Wet Langdurige Zorg). Deze vragen een eigen bijdrage van u. Het CAK berekent uw bijdrage automatisch aan de hand van uw inkomensgegevens. U betaalt direct de hoge eigen bijdrage. Als u nog



woonlasten heeft, of verwacht te krijgen binnen 6 maanden, kan een lage eigen bijdrage worden aangevraagd bij het CAK. Het GGZservicebureau kan helpen bij deze aanvraag (terugkeer naar maatschappij verklaring), mits uw behandelaar ondersteunt dat u binnen 6 maanden zelfstandig kan wonen.

Voor cliënten die vóór 01-01-2015 onafgebroken verblijven in de kliniek/hostel gelden andere regels voor de eigen bijdrage. Voor aanvullende informatie over de eigen bijdrage, of ondersteuning bij het invullen van de formulieren van het CAK kunt u terecht bij het GGZservicebureau. Uw casemanager of zaakwaarnemer kan u hiervoor aanmelden. Bij het Hostel zijn CAK-folders over de eigen bijdrage beschikbaar.

Persoonlijk Moduleplan

De komende tijd verblijft u samen met andere mensen in het Hostel. Het is voor u en anderen prettig als het verblijf in het Hostel zo voorspoedig mogelijk verloopt. Daarvoor is het belangrijk om ook rekening met elkaar te houden.

Met iedere cliënt wordt in het kader van zijn behandeling binnen het Hostel een persoonlijk moduleplan gemaakt. In het intakegesprek is hier al naar verwezen. In het moduleplan kunnen individuele afspraken worden opgenomen die afwijken van de huisregels. Het kan namelijk zijn dat in het kader van uw behandeling het wenselijk is om persoonlijke afspraken te maken. Dit zal altijd in samenspraak zijn met uw persoonlijke begeleider (zaakwaarnemer) en uw regiebehandelaar en/of casemanager.

Omgang met elkaar

Tijdens uw verblijf heeft u het misschien op bepaalde tijden moeilijk. U ziet het niet zitten, bent geïrriteerd, boos, verdrietig of net heel vrolijk, verliefd. Dit zijn menselijke gevoelens. In het uiten van deze gevoelens is het belangrijk dat we rekening houden met fatsoensregels en dat we elkaar respectvol benaderen. Dit geldt voor zowel de bewoners als voor het personeel van het Hostel. Mocht uw gedrag naar de mening van de begeleiding of medeciënten grensoverschrijdend zijn, dan zal er in elk geval een gesprek met u plaatsvinden samen met uw zaakwaarnemer en eventueel de coördinator zorgcapaciteit. In het Hostel is de gedragscode van Zuyderland GGz van toepassing. U hebt deze gekregen bij uw behandelovereenkomst. Indien nodig kunt u deze opnieuw verkrijgen via de begeleiding van het Hostel.

Omgang met materiaal

In het Hostel krijgt u een kamer of appartement toegewezen. Deze is ingericht met standaard meubilair: bed, kledingkast, tafeltje met stoel. Daarnaast is er een aanrecht met wasbak en koelkast aanwezig. Deze spullen zijn eigendom van het Hostel dan wel Woonpunt (pandeigenaar). Wij verwachten van u dat u met deze spullen zorgvuldig omgaat.

Het is niet toegestaan meubilair te verslepen dan wel extra aan te vullen vanuit andere ruimten. Indien u dit prettig vindt is het wel mogelijk uw kamer met persoonlijke spullen aan te vullen. Als u met ontslag gaat is het de bedoeling dat u deze persoonlijke spullen meeneemt of verwijdert.

Losse artikelen, zoals de matras, ventilator en verlengsnoer, die u van het Hostel gebruikt, blijven eigendom van het Hostel en mogen dus niet worden meegenomen. Indien wij na uw vertrek uit het Hostel constateren dat er spullen weg of stuk zijn, kan dit bij u in rekening gebracht worden. U krijgt een linnenpakket bij opname in het Hostel. Dit wordt uw eigendom.

Voor de appartementen geldt in principe hetzelfde. De appartementen beschikken over extra huisraad: bestek, serviesgoed en kookgerei. Er zal u een checklijst worden overhandigd bij het betrekken van een appartement en aan het einde van uw verblijf zal gekeken worden of de huisraad nog compleet is.

Bij ontslag in het hostel, heeft u 5 werkdagen de tijd om uw kamer leeg en schoon op te leveren. Indien dit niet gebeurt zal het hostel uw spullen definitief laten verwijderen. Kosten hiervan worden in rekening gebracht.



Beschadigingen, die niet door reguliere slijtage worden veroorzaakt, kunnen ook in rekening worden gebracht.

Belangrijke Tijdstippen

Het is de bedoeling om tijdens de groepsmaaltijden, huisvergaderingen en behandelaafspraken aanwezig te zijn. U neemt deel aan taken met betrekking tot het bereiden van de warme maaltijden, het doen van de boodschappen en het uitvoeren van de huishoudelijke taken.

Omdat we in het kader van de veiligheid graag op de hoogte willen zijn wie in het pand aanwezig is, vragen wij u zich af te melden bij de begeleiding als u het pand verlaat en aan te melden als u terugkomt.

Slaap- en rusttijden

Om de nachtrust te bevorderen vragen wij u om tussen 22.30 uur en 08.00 uur uw activiteiten hierop aan te passen. Het is de bedoeling dat u vanaf 22.30 uur in huis bent. De toegangsdeur van het huis wordt dan afgesloten met een nachtslot in verband met het overzicht. Als u later dan 22.30 uur wilt binnenkomen, of als u ergens anders wilt blijven overnachten, verzoeken wij u om dit te overleggen met de aanwezige medewerker. U kunt dan aanbellen om binnengelaten te worden. Elders overnachten is alleen per hoge uitzondering toegestaan. Van zondag tot en met donderdag verzoeken wij u om uiterlijk om 24.00 uur naar uw kamer te gaan. Dit in verband met de rust in het gebouw. Vrijdag en zaterdag kunt u tot 01.30 uur binnenkomen en in de woonkamer verblijven. Vanaf 01.30 uur kunt u, alleen in geval van nood, een beroep doen op de slaapwacht.

Bezoektijden

Bezoek ontvangen in het Hostel is mogelijk. In overleg met u kunnen individuele afspraken gemaakt worden over het ontvangen van bezoek. U kunt uw bezoek ontvangen op uw eigen kamer of in de gezamenlijke woonkamer. Uw bezoek mag niet alleen op uw kamer of in huis verblijven. U bent zelf verantwoordelijk voor uw bezoek en u dient ervoor te zorgen dat het bezoek geen overlast veroorzaakt. Wij hanteren de norm dat het bezoek om 22.00 uur het pand verlaat.

De tijden voor de maaltijden

Ontbijt kan gezamenlijk plaatsvinden in overleg met de groep. Voor de cliënten van de eerste en tweede verdieping is er een lunch van 12.00 uur tot 12.30 uur en een warme maaltijd van 17.30 uur tot 18.00 uur. Voor degene die dat willen wordt er rond 10.30 uur samen koffie gedronken (deze tijden zijn richtlijnen). Van de cliënten van de eerste en tweede verdieping verwachten wij dat u bij de gezamenlijke lunch en warme maaltijd aanwezig bent. Indien u verhinderd bent, meldt u zich af bij de begeleiding. We kunnen dan rekening houden met het inkopen van de boodschappen.

Huisvergadering

Periodiek vindt er een huisvergadering plaats. Voor de eerste en tweede verdieping om de 2 weken en voor de derde verdieping ééns per maand. Van iedere bewoner wordt verwacht hierbij aanwezig te zijn, tenzij er in het verpleegplan andere afspraken met u zijn gemaakt.

Tijdens de huisvergadering worden allerlei zaken met betrekking tot het verblijf besproken, zoals onder anderen het nakomen van afspraken, de sfeer en de huisafspraken in het algemeen. De huisvergadering is geen moment om individuele conflicten uit te praten.

Huishoudelijke werkzaamheden

U draagt zelf zorg voor het opruimen van uw eigen kamer. Verder wordt van elke cliënt verwacht dat hij of zij meehelpt met het opruimen, schoonmaken en schoonhouden van de gezamenlijke ruimten, zoals de huiskamer, de keuken en de directe omgeving van het Hostel. Elke dinsdag wordt daarom samen gepoetst. Ook is het de bedoeling dat u meehelpt met het uitvoeren van de dagelijks huishoudelijke werkzaamheden



zoals afwassen, prullenbak legen en dergelijke. In de keuken hangt een corveerooster met de betreffende werkzaamheden.

In het kader van de behandeling kunnen met u aparte afspraken gemaakt worden met betrekking tot huishoudelijke werkzaamheden.

Persoonlijk wasgoed kunt u zelf doen met de wasmachine van het Hostel. Het gebruik van de wasmachine dient in onderling overleg te gebeuren. Gangbaar is dat hiervoor schema's gebruikt worden waarop staat wanneer uw wasdag is.

Telefoneren en post

Voor behandel- of regelzaken kunt u, in overleg met het personeel, gebruik maken van een mobiele telefoon. Wij gaan er vanuit dat u voor privé zaken, uw eigen telefoon gebruikt. Voor regel- of behandelzaken kunt u in overleg gebruik maken van de telefoon van het Hostel.

U ontvangt uw post in uw persoonlijke postvakje dat correspondeert met uw kamernummer.

Lenen, ruilen, handelen

Wij geven het advies geen geld van elkaar te lenen. Gebeurt dit toch, dan is de betrokkene zelf verantwoordelijk voor eventueel gedupeerd raken. U wordt tevens geadviseerd om binnen het Hostel ook onderling niets te verhandelen en spullen te ruilen. Dit om misverstanden en gevoelens van ongenoegen te voorkomen.

Middelengebruik

Roken is in de gezamenlijke ruimtes niet toegestaan. Roken is toegestaan op uw kamer, mits u hier verantwoord mee omgaat. Roken in bed is niet toegestaan in verband met de veiligheid van ons allen in dit gebouw.

Alcoholgebruik is toegestaan in uw persoonlijke ruimte, voor zover het de orde op de afdeling niet verstoort en het niet in strijd is met de afspraken die hierover zijn gemaakt in uw behandelplan.

In het Hostel mag u geen drugs in uw bezit hebben, gebruiken en/of verhandelen.

Indien u buitenshuis softdrugs heeft gebruikt, wordt u verzocht bij terugkomst naar uw kamer te gaan. Het gebruik van harddrugs is te allen tijde verboden.

In uw behandelplan worden individuele afspraken met betrekking tot drugsgebruik vastgelegd. U kunt gevraagd worden een test te ondergaan bij vermoeden van misbruik. Niet meewerken aan een dergelijke test wordt opgevat als een positieve uitslag.

Persoonlijke bezittingen

U bent zelf verantwoordelijk voor het veilig opbergen van waardevolle spullen. U ontvangt een sleutel (druppel) van uw kamer. Voor deze sleutel betaalt u € 20 borg en u tekent voor ontvangst. Bij ontslag of overplaatsing moet u de sleutel weer inleveren en krijgt u de borg terug.

Zuyderland aanvaardt geen aansprakelijkheid voor het in bewaring nemen van goederen, geld of het stallen van fietsen en dergelijke. Het deugdelijk afsluiten of opbergen is uw eigen verantwoordelijkheid. Het is niet toegestaan om gevaarlijke voorwerpen in uw bezit te hebben. Dit zijn voorwerpen die een gevaar



vormen voor u, voor anderen of voor de goede gang van zaken in het Hostel.

Als we weten of vermoeden dat u gevaarlijke voorwerpen heeft, kan hierop worden gecontroleerd. Wanneer we gevaarlijke voorwerpen vinden, worden deze in beslag genomen en anoniem overhandigd aan de politie.

Huisdieren

Het houden van huisdieren is niet toegestaan. Huisdieren die met bezoek meekomen, kunt u bij voorkeur laten verblijven in de persoonlijke ruimte en alleen in de algemene ruimtes als andere aanwezigen dat goed vinden.

Internetgebruik

Er bestaat in het Hostel toegang tot internet op uw eigen kamer. Tevens bestaat de mogelijkheid om gebruik te maken van internet met de computer die in de huiskamer staat.

Adreswijziging

Indien u dit wenst, kunt u zich laten inschrijven als zijnde 7 maal 24 uur opgenomen in het Hostel. Dit is uw eigen keuze. Indien u zich hebt ingeschreven op het adres Hostel is het verstandig adreswijzigingen te sturen naar overige instanties waar u mee te maken heeft.

Waterschap Roer en Overmaas

Als u zich bij de gemeente op het adres van het Hostel laat inschrijven kan het zijn dat u een rekening van het Waterschap Roer en Overmaas op uw naam ontvangt. Indien u een rekening ontvangt gelieve deze niet te betalen maar af te geven aan de coördinator zorgcapaciteit van het Hostel. Zuyderland zal ervoor zorgdragen dat de rekening betaald wordt. Indien u gebruik maakt van een automatisch incasso dient u deze tijdelijk stop te zetten.

Complimenten en klachten

Bent u tevreden over uw behandeling laat het ons weten. Mocht u onverhoopt ontevreden zijn over de gang van zaken bij Zuyderland GGz, bespreek dit dan allereerst met de betrokkene(n). Misschien is er direct een oplossing voorhanden of wordt een misverstand rechtgezet. Waardeer ons op www.zorgkaart.nl

Patiëntenvertrouwenspersoon

Hebt u vragen over uw rechten bij behandeling, opname, verblijf of bejegening? Of hebt u een klacht waar u met uw hulpverlener niet uitkomt? Dan kunt u terecht bij de patiëntenvertrouwenspersoon (pvp).

Jeanne van der Leij

06-22911532

j.vd.leij@pvp.nl

Familievertrouwenspersoon

Indien uw naasten vragen hebben over uw verblijf en behandeling of indien uw naasten een klacht hebben waar zij met de hulpverlening niet uitkomen dan kunnen zij terecht bij de familievertrouwenspersoon (FVP)

Truus Bijker

06-11151132

t.bijker@lsfvp.nl

Patiëntenservice



Kunt u uw ongenoegen, om welke reden dan ook, niet bespreken met de betrokkene(n), kan de klachtenfunctionaris van Patiëntenservice u verder helpen en voor u bemiddelen.

T.a.v. Patiëntenservice

Postbus 5500

6130 MB Sittard

De Klachtencommissie kunt u inschakelen als u geen bemiddeling wenst of bemiddeling niet het gewenste resultaat heeft opgeleverd.

Ambtelijk secretaris Klachtencommissie Zuyderland MC

Postbus 5500

6130 MB Sittard

Meer informatie over de patiëntenvertrouwenspersoon, de familievertrouwenspersoon en de klachtenprocedure kunt u vinden op onze website: www.zuyderland.nl

Als laatste

Indien u nog vragen heeft naar aanleiding van deze brochure zijn wij graag bereid deze te beantwoorden.

Procedures ten aanzien van grensoverschrijdend gedrag, alcohol- en drugsgebruik/bezit ed. liggen ter inzage op kantoor en kunt u opvragen bij uw zaakwaarnemer.

- Bezoekadres locatie Hostel Stationsstraat 20 6131 AZ Sittard
- Telefoon locatie Hostel: 088 - 459 40 30

Contactgegevens Geestelijke Gezondheidszorg

Zuyderland Medisch Centrum, Geestelijke Gezondheidszorg

Telefoon:

Sittard-Geleen: 088 - 459 93 93

Heerlen / Brunssum: 088 - 459 64 90

Kerkrade: 088 - 459 03 78

Bezoekadres:

Dr. H. van der Hoffplein 1

6162 BG Sittard-Geleen

Meldpunt West 07

Hernri Dunantstraat 5

6419 PC Heerlen

3e etage

Prins Hendriklaan 376

6443 AE Brunssum

Wijngracht 45

6461 AL Kerkrade

1e etage

Postadres:

Postbus 5500

6130 MB Sittard-Geleen



Website:

www.zuyderland.nl/ggz

